

REGIONE SICILIANA



Ente Parco fluviale
dell'**Alcantara**

Avviso di mobilità volontaria per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato nel ruolo organico dell'Ente mediante passaggio diretto tra amministrazioni pubbliche, di n. 1 unità di personale - Funzionario direttivo categoria D - negli ambiti economico finanziario, ex art. 30 del decreto legislativo n. 165 del 2001.

LA DIRETTRICE

Visto l'art. 129 della L.R. 03 maggio 2001 n.6, istitutivo dell'Ente Parco Fluviale dell'Alcantara;

Visto il vigente Statuto adottato con Deliberazione del Consiglio del Parco n. 12 del 25 maggio 2018 e approvato con D.A. n. 231 del 28 giugno 2018;

Visto il regolamento di organizzazione dell'Ente, ex art.1 L.R. 10/2000, approvato dallo A.R.T.A. con D.A. 12 aprile 2005 n. 103/Gab.;

Dato atto che:

- la vigente normativa in materia di gestione delle risorse umane prevede la programmazione triennale del fabbisogno di personale delle Pubbliche Amministrazioni quale atto di programmazione dinamica, compatibilmente con le disponibilità di bilancio;
- nell'ambito del piano triennale le Pubbliche Amministrazioni curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane al fine di assicurare una corretta programmazione alle attività, in relazione ai compiti e agli obiettivi da realizzare, con la specifica indicazione, per ogni posto previsto in copertura, delle migliori soluzioni di reclutamento;

Visto l'art. 6 del D.lgs. 165/2001 come modificato dal D.lgs. 75/2017 riferito all'organizzazione degli uffici e fabbisogni di personale;

Considerato che, ai sensi dell'art. 35, comma 4 del D.lgs. 165/2001 come da ultimo modificato dal D.lgs 75/2017 è previsto che le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione sulla base del piano triennale dei fabbisogni approvato ai sensi dell'art. 6, comma 4;

Considerato, altresì, che il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti;

Visto il PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) relativo al triennio 2025/2027, adottato con Delibera di Consiglio n. 9 del 28.05.2025, ed in particolare la Sottosezione "Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale", in cui figura la previsione tra gli altri di n.1 (uno) posto a tempo pieno e indeterminato di Funzionario Contabile comparto D1;

Visto l'art. 30 del d.lgs 165/2001 "*Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse (Art. 33 del d. lgs n. 29 del 1993, come sostituito prima dall'art. 13 del d.lgs n. 470 del 1993 e poi dall'art. 18 del d.lgs n. 80 del 1998 e successivamente modificato dall'art.20, comma 2 della Legge n.488 del 1999*", il quale recita:

comma 2 - Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di

appartenenza. Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere.

2-bis. Le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1, provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio. Il trasferimento è disposto, nei limiti dei posti vacanti, con inquadramento nell'area funzionale e posizione economica corrispondente a quella posseduta presso le amministrazioni di provenienza; il trasferimento può essere disposto anche se la vacanza sia presente in area diversa da quella di inquadramento assicurando la necessaria neutralità finanziaria.

Visto il decreto legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Vista la Legge 79/2022;

Visto il D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82 "Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;

Vista la Legge 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Vista la legge regionale 21 maggio 2019, n. 7, recante "Disposizioni per i procedimenti amministrativi e la funzionalità dell'azione amministrativa";

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184, concernente il "Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi";

Visto il DPR 445/2000, recante il "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

Visto il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Visto il decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante il "Codice dell'amministrazione digitale";

Vista la vigente normativa in materia di equipollenze ed equiparazione dei titoli di studio per l'ammissione ai concorsi pubblici;

Vista la legge regionale 15 maggio 2000, n. 10, recante "Norme sulla dirigenza e sui rapporti di impiego e di lavoro alle dipendenze della Regione siciliana. Conferimento di funzioni e compiti agli enti locali. Istituzione dello sportello unico per le attività produttive. Disposizioni in materia di protezione civile. Norme in materia di pensionamento" e successive modifiche e integrazioni;

Visto l'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.P.C.M. 30 novembre 2023 "Disciplina dei processi di mobilità fra pubbliche amministrazioni del personale non dirigenziale";

Visto il decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii;

Visto il decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 7 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)";

Visto il decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 22 ottobre 2004, n. 270, concernente modifiche al regolamento recante norme relative l'autonomia didattica degli atenei,

approvato con D.M. 3 novembre 1999, n. 09 del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica;

Visto il decreto 9 luglio 2009 del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca di concerto con il Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione, in materia di equiparazioni tra diplomi di lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex decreto 509/1999 e lauree magistrali (LM) ex decreto 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi;

Visto la Matrice dei profili e declaratorie del sistema professionale della Regione Siciliana

Visto il vigente C.C.R.L. del comparto non dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della l.r. 15 maggio 2000, n. 10, triennio giuridico ed economico 2018-2021, in esecuzione alla delibera del Comitato Esecutivo n. 23 del 17/12/2024 che qui si intende richiamata.

Vista la delibera del Direttore n.62 del 18/04/2025 che qui si intende richiamata

RENDE NOTO

Che il Parco fluviale dell'Alcantara indice Avviso di mobilità volontaria ex art. 30 del decreto legislativo n. 165 del 2001, della procedura di mobilità a domanda, per la copertura di n. 1 posti di Funzionario direttivo categoria D - Funzionario economico finanziario negli ambiti economico finanziario, finalizzata all'assunzione di n. 1 dipendente a tempo pieno e indeterminato di pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2001, Area Funzionari "D" del vigente CCRL e/o corrispondente, da adibire agli Uffici dell'Area contabile dell'Ente Parco Fluviale dell'Alcantara sito in Francavilla di Sicilia (ME).

Che il presente avviso non determina a favore dei partecipanti alcun diritto incondizionato al trasferimento e/o assunzione presso l'Ente, che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non dare seguito alle procedure di mobilità di cui al presente avviso.

Che la presente procedura resta condizionata alla possibile assegnazione di personale in disponibilità secondo le previsioni di cui all'art. 34 e 34 bis del D.lgs n. 165/2001 per la quale sono state inviate le comunicazioni di prassi con nota prot. 407 del 11/03/2025.

Articolo 1 requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) essere dipendente di una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i., con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, appartenente all'Area Funzionari direttivi "D" del CCRL 2019-2021 ovvero a corrispondente area/categoria di inquadramento;

b) essere in possesso del seguente titolo di studio: Laurea magistrale/specialistica (LM/LS) in una delle seguenti discipline:

Laurea Magistrale (DM 270/04) in Scienze economico aziendali (LM-77), Finanza (LM-16) e Scienze dell'economia (LM-56) o titoli equiparati o equipollenti secondo la normativa vigente;

Laurea Specialistica (DM 509/99) in: Scienze economiche aziendali (84/S), Finanza (19/S) e Scienze dell'economia (64/S) o titoli equiparati o equipollenti secondo la normativa vigente;

Diploma di laurea del vecchio ordinamento universitario (DL) equiparato ad una delle classi di laurea specialistiche/magistrali sopra indicate con Decreto interministeriale del 9 luglio 2009 e dalla relativa tabella allegata;

Laurea triennale (L) propedeutica all'accesso ad una delle classi di laurea specialistiche o magistrali sopra indicate.

c) non aver subito condanne penali e/o contabili e non avere procedimenti in corso né in Italia, né all'estero;

d) non essere stato destinatario di sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di pubblicazione del presente avviso e non avere procedimenti disciplinari e/o procedimenti cautelari di sospensione dal servizio in corso;

e) possedere idoneità fisica all'impiego senza prescrizioni o limitazioni di qualsiasi tipo (l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo, in base alla normativa vigente);

f) essere in possesso del nulla osta incondizionato al trasferimento, rilasciato da parte dell'amministrazione

di provenienza. il mancato possesso di detto nulla osta è motivo di esclusione immediata dall'ammissione al colloquio.

1.2 Le conoscenze e competenze professionali richieste dalla posizione ricercata sono le seguenti:

Contributo alla predisposizione del bilancio e del rendiconto finanziario dell'Ente, alle procedure di gestione dei fondi europei e nazionali e la relativa rendicontazione; all'elaborazione della parte finanziaria del DPEF; alla gestione finanziaria e contabile delle risorse afferenti i capitoli di bilancio dei fondi strutturali di competenza dell'ente, patto di stabilità interno, armonizzazione dei bilanci, controllo di gestione, impegni di spesa, procedure di riconoscimento della legittimità di debiti fuori bilancio, in applicazione delle normative e regolamenti riferendo e rapportandosi con la dirigenza dell'Ente, in particolar modo con il dirigente a cui sarà assegnato.

1.3 I requisiti di cui ai precedenti punti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione e ogni eventuale modifica andrà tempestivamente comunicata all'ente Parco dell'Alcantara, pena l'esclusione dalla procedura.

Articolo 2

Inquadramento giuridico ed economico

Il candidato vincitore della procedura sarà inquadrato nel ruolo organico dell'Ente Parco Fluviale dell'Alcantara, nell'area di appartenenza, e percepirà il trattamento economico corrispondente alla predetta Area, previsto dal vigente C.C.R.L della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della L.R. 10/2000.

Si specifica che, nel caso di personale proveniente da pubbliche amministrazioni diverse dalla Regione Siciliana o che applicano contratto collettivo di lavoro diverso dal CCRL della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della L.R. 10/2000, al momento dell'assunzione presso l'Ente, ai sensi dell'articolo 30, comma 2-quinquies, del D.Lgs. n. 165/2001, si applicherà il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nel CCRL Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della L.R. 10/2000, fatto salvo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di processi di mobilità fra pubbliche amministrazioni del personale non dirigenziale.

Per il trasferimento di mobilità l'Ente, di norma, non si fa carico di giornate di ferie, riposi compensativi, straordinari non recuperati, ecc. maturati e non goduti nell'ente di appartenenza, perciò eventuali residui dovranno essere azzerati nell'ente di appartenenza prima del trasferimento. Eventuali deroghe a quanto sopra dovranno essere concordate tra tutte le parti coinvolte. Coloro che saranno assunti a seguito della presente procedura di mobilità volontaria dovranno permanere obbligatoriamente presso l'Ente per almeno cinque anni, prima di maturare il diritto di richiedere una nuova mobilità volontaria esterna.

Articolo 3

Presentazione delle domande

La domanda di ammissione alla selezione di mobilità volontaria deve pervenire entro e non oltre il termine di trenta (30) giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul portale inPA.

La domanda deve essere effettuata obbligatoriamente ed esclusivamente tramite il Portale Unico del Reclutamento inPA disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> secondo le istruzioni ivi specificate e previa preventiva registrazione al Portale.

La domanda di partecipazione alla procedura non deve essere sottoscritta in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite applicativo on-line che richiede un'autenticazione attraverso il Sistema Pubblico di Identità Digitale.

L'iscrizione sarà possibile esclusivamente mediante autenticazione con SPID/CIE/CNS/IDAS, ai sensi dell'art. 65 del D.P.R. n. 82/2005 e compilando il format di candidatura.

L'amministrazione non terrà conto di eventuali domande presentate con modalità diverse da quella sopra indicata.

Sono irricevibili le domande trasmesse prima del termine di apertura del bando o oltre il termine di scadenza del medesimo.

Il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata, necessario per eventuali comunicazioni.

Si ritiene utile riportare le modalità di funzionamento del Portale Unico del Reclutamento inPA

(<https://www.inpa.gov.it>).

Una volta effettuato l'accesso al Portale mediante Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID/CIE/CNS/IDAS) sarà necessario:

procedere alla compilazione del proprio Curriculum Vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del Testo Unico di cui al D.P.R. 445/2000, cliccando sull'apposita sezione "curriculum" (qualora il caricamento del proprio curriculum sia già stato fatto, l'operazione non deve essere ripetuta). Nella compilazione del proprio curriculum il candidato dovrà indicare le proprie generalità e il possesso dei requisiti generici all'interno delle sezioni "Anagrafica" e "Informazioni Personali", il possesso del titolo di studio richiesto.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali, nel rispetto del GDPR Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

Conclusa la compilazione del Curriculum, si procede alla compilazione della domanda di partecipazione all'avviso di mobilità volontaria in oggetto.

Le informazioni riportate nella sezione "Curriculum" saranno poi richiamate nella procedura di compilazione della domanda di partecipazione all'avviso pubblico di mobilità volontaria. La domanda di candidatura viene in parte precompilata utilizzando i dati precedentemente inseriti nel proprio Curriculum; è comunque possibile variare o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni riportate a sinistra nell'area "Domanda di Candidatura".

Il Candidato dovrà procedere poi alla compilazione delle ulteriori informazioni previste dalla domanda di candidatura seguendo la procedura proposta dal Portale. Si raccomanda di verificare la corretta e completa compilazione delle informazioni richieste in tutte le sezioni della "Domanda di Candidatura".

La procedura consente di salvare i dati in fase di compilazione, nonché di sospendere temporaneamente la procedura di inserimento per portarla a termine in un momento successivo.

La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la data di chiusura indicata nell'avviso di mobilità volontaria.

E' importante accertarsi, prima di procedere con l'invio, che tutti i dati siano corretti e completi. Per agevolare tale verifica si consiglia di utilizzare il "Download" riportato nel "Riepilogo della Domanda" da cui è possibile scaricare un file pdf contenente tutti i dati inseriti.

Fino alla data di scadenza dell'avviso è possibile modificare o integrare la domanda di partecipazione già inviata. Scaduto il termine per la presentazione delle domande non è ammessa ulteriore produzione di documenti tramite il Portale Unico del Reclutamento inPA.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il Portale consente di scaricare il riepilogo della domanda presentata.

Il candidato è tenuto a verificare l'effettiva ricezione da parte dell'Amministrazione attraverso la ricevuta di consegna rilasciata dai sistemi telematici: l'assenza di tale ricevuta indica che la domanda di ammissione non è pervenuta all'Ente.

Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale ID sarà utilizzato dall'Ente Parco Fluviale dell'Alcantara in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura di mobilità volontaria. Per ogni altro aspetto si rinvia alle modalità operative del Portale Unico di Reclutamento inPa (<https://www.inpa.gov.it>).

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande o di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione dei dati da parte dei candidati, oppure da malfunzionamenti o disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a cause fortuite o forza maggiore.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda hanno valore di autocertificazione; pertanto nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000;

L'amministrazione si riserva di verificare successivamente, anche a campione, la veridicità delle dichiarazioni rilasciate nelle forme di cui al DPR 28 dicembre 2000 n. 445.

Articolo 4

Comunicazioni relative alla procedura

Tutte le comunicazioni relative alla procedura avverranno attraverso il Portale Unico del Reclutamento inPa disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> e avranno valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei

candidati che hanno presentato domanda di partecipazione e sul sito web istituzionale del Parco Fluviale dell'Alcantara all'indirizzo <https://www.parcoalcantara.it/> " nella sezione "Amministrazione trasparente > "Bandi di concorso".

Articolo 5

Valutazione delle domande

La valutazione dei candidati ammessi alla procedura di mobilità sarà effettuata da apposita Commissione giudicatrice nominata con provvedimento del Direttore dell'Ente. Gli aspiranti sono chiamati a sostenere un colloquio volto a verificare l'accertamento delle competenze tecnico-professionali proprie della funzione da ricoprire. La valutazione dei candidati sarà effettuata, a proprio insindacabile giudizio, dalla Commissione e sarà tesa ad individuare il candidato in possesso delle competenze e della esperienza professionale maggiormente corrispondente alle caratteristiche ricercate per la funzione di cui al presente avviso.

La Commissione esaminatrice procederà all'esame del curriculum vitae e saranno valutate:

1. le attività di studio, professionali e di servizio debitamente documentate che evidenzino le competenze acquisite, qualificazioni e l'esercizio di funzioni in relazione al posto da coprire.
2. il servizio prestato presso altre Amministrazioni Pubbliche appartenenti al Comparto funzioni locali con collocazione nella medesima Categoria e stesso profilo professionale o equivalente;

La Commissione Esaminatrice avrà a disposizione un punteggio massimo di 30 punti, 15 per i titoli e 15 per il colloquio. Saranno ritenuti idonei i candidati che avranno ottenuto un punteggio minimo per il colloquio orale di 8 punti.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno, all'ora e alla data stabilita, per il colloquio saranno ritenuti rinunciatari e, quindi, esclusi.

Ultimate le procedure dei colloqui, la Commissione Esaminatrice procederà alla formulazione di una graduatoria finale, sulla base complessiva riportata da ciascun candidato con osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR n. 487/1994, con le modifiche di cui all'art. 1c. lett. e DPR 82/2023.

Della pubblicazione della graduatoria finale sarà data notizia mediante pubblicazione sul Portale Unico del Reclutamento inPa disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> e avranno valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati che hanno presentato domanda di partecipazione e sul sito web istituzionale del Parco Fluviale dell'Alcantara all'indirizzo <https://www.parcoalcantara.it/> " nella sezione "Amministrazione trasparente > "Bandi di concorso".

In caso di rinuncia o in altri casi di impedimento dei candidati prescelti, l'Amministrazione provvederà alla chiamata dal successivo candidato secondo le risultanze di merito della comparazione dei titoli.

La graduatoria formata si potrà essere utilizzata solo ed esclusivamente, per la presente procedura.

Articolo 6

Criteri per assegnazione punteggi redazione graduatoria

TABELLA A) - TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI AI FINI DEI TRASFERIMENTI IN MOBILITA' VOLONTARIA

A1 - ANZIANITÀ DI SERVIZIO	Punteggio CCRL	ANNI	VERIFICA D'UFFICIO
per ogni anno di servizio comunque prestato, successivamente alla decorrenza giuridica della nomina, nel ruolo di appartenenza	0,5 max 5		
A 2 - TITOLI GENERALI			
per ogni ulteriore diploma universitario conseguito oltre al titolo di studio attualmente necessario per l'accesso al ruolo di appartenenza (laurea di primo livello o laurea magistrale o laurea vecchio ordinamento o master)	2 per ogni titolo max 5		
Stato di servizio presso Ente parco	2 per anno		

Alcantara o altro ente parco	max 5		
VALUTAZIONE COLLOQUIO ORALE	max 15 punti		
		totale punteggio attribuibile complessivamente tra titoli e colloquio 30 PUNTI	

Articolo 7

Presa di servizio

La presa di servizio presso l'Ente Parco Fluviale dell'Alcantara dovrà avvenire entro 30 giorni dalla comunicazione di immissione in servizio. Il trasferimento può essere differito per particolari e documentati motivi per un ulteriore periodo di 30 giorni. Ove il trasferimento non avvenga nei termini prescritti, l'Ente si riserva la facoltà di non dare corso alla mobilità o di scorrere l'eventuale graduatoria.

Articolo 8

Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003 recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti al presente procedimento saranno oggetto di trattamento, anche con procedure informatizzate, da parte degli incaricati dell'ufficio competente dell'Amministrazione, nel rispetto delle citate norme, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati trattati non saranno comunicati a terzi, salvo che ad altri enti pubblici che ne facciano richiesta a fini occupazionali, e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro.

I riferimenti relativi al Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 8 della L. 241/1990 è la Direttrice dott.ssa Valentina Tamburino.

Articolo 9

Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul "Portale unico del reclutamento", come previsto dall'art. 30, comma 1-quater del decreto legislativo 30 aprile 2001, n. 165, introdotto dall'art. 6, comma 1, lettera b), del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla Segreteria della Direzione, inviando una e-mail all'indirizzo: info@parcoalcantara.it o contattando l'Ufficio Segreteria Generale al n. 0942388020.

Articolo 10

Norme di salvaguardia

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso di Mobilità, che costituisce "*lex specialis*", si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali e regionali, allo Statuto e ai Regolamenti dell'Ente; la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

L'Amministrazione si riserva di apportare al presente avviso le eventuali modifiche o integrazioni che si rendessero necessarie, così come di revocarlo o di sospenderlo a suo insindacabile giudizio, così come si riserva la facoltà insindacabile di non dare corso all'acquisizione del contratto di lavoro degli eventuali candidati, per sopravvenute esigenze organizzative o disposizioni legislative, o per emergenti motivi di pubblica utilità.

Si ricorda che, prima di procedere all'eventuale assunzione in servizio, sarà verificata la veridicità delle dichiarazioni rese, pena la decadenza dei benefici assunti.

Il presente avviso è impugnabile entro 60 giorni dalla sua pubblicazione davanti al competente TAR.